



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE"
C.M.RMIC805003 C.F. 97198000586
Via N. Zabaglia, 27a - 00153 ROMA - ☎/Fax 065740751- rmic805003@istruzione.it
rmic805003@PEC.istruzione.it sito: www.icelsamorante.gov.it

Alla Docente

Albano Rosangela

e.p.c. A tutto il Personale scolastico

Ai Genitori degli Alunni

All' Albo Sito web

e.p.c. DSGA

oggetto: Nomina docente con incarico di Funzione Strumentale al P.T.O.F a.s. 2016-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 7 e 396 D.Lvo n. 297 del 16.04.94 concernente il T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relativo alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275 dell'8.03. 1999;

Visto l'art. 25, c. 5 del D.lgs 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 33 del CCNL Scuola del 29.11.2007 che stabilisce e regola le Funzioni Strumentali in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa in regime di autonomia;

Visto il Piano dell'offerta formativa triennale 2016-19;

Viste le candidature presentate dai docenti;

Preso atto della Delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 18.10.2018 con la quale si è proceduto alla designazione dei docenti cui assegnare le Funzioni strumentali e che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico

decreta

di conferire per l'a.s. 2018-19 alla **Docente Rosangela Albano** l'incarico di Funzione Strumentale per **l'Area 3 Inclusione e Benessere a Scuola – Primaria** con i seguenti compiti:

- Coordinamento e monitoraggio dei processi e risultati dell'apprendimento in raccordo con la Funzione strumentale relativa alla gestione del Piano Triennale dell'offerta formativa Area 1;
- Coordinamento della stesura di programmazioni disciplinari adeguate al Curricolo d'Istituto in collaborazione con i responsabili dei dipartimenti;
- Coordinamento dei progetti legati al recupero del disagio scolastico e all'educazione alla salute e alla sicurezza;
- Attivazione di rapporti con l'Ente locale e i soggetti esterni che si occupano di disagio e possono offrire aiuto ai docenti e alle famiglie che si trovano ad affrontare questo problema;
- Attivazione di incontri con le famiglie per concordare strategie educative e formative in collaborazione condivisa con particolare attenzione alle situazioni di disagio scolastico come lotta alla dispersione;
- Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero, sostegno e potenziamento delle discipline;
- Raccoglie e scambia informazioni riguardo a situazioni di disadattamento/disagio, problemi di studio/apprendimento, svantaggio, disabilità e, lavorando a stretto contatto con i colleghi, condivide iniziative per affrontare le difficoltà e assicurare a tutti gli studenti esperienze di successo formativo;
- Cura l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni speciali (BES) e disturbi di apprendimento (DSA), dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza.
- Supporto agli alunni adottati e famiglie;
- Concorda con il Dirigente Scolastico la ripartizione delle ore degli insegnanti di sostegno e collabora con il DSGA per la gestione degli operatori addetti all'assistenza specialistica ;
- Coordina i GLH operativi e il GLH d'Istituto;
- Diffonde la cultura dell'inclusione ;
- Rileva i bisogni formativi dei docenti, proponendo la partecipazione a corsi di aggiornamento e di formazione sui temi dell'inclusione;
- Offre consulenza sulle difficoltà degli studenti con bisogni educativi speciali;
- Suggerisce l'acquisto di sussidi didattici per supportare il lavoro degli insegnanti e facilitare l'autonomia, la comunicazione e l'attività di apprendimento degli studenti;
- Prende contatto con le famiglie, Enti , strutture esterne ,mediatori culturali, mediatori linguistici..
- Svolge attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori, e gli specialisti esterni;
- Elabora il P.A.I. in collaborazione con la F.S. Area 4;
- Condivide con il Dirigente scolastico, lo staff dirigenziale e le altre FF.SS. impegni e responsabilità per sostenere il processo di inclusione degli studenti con bisogni speciali;
- Promuove attività di sensibilizzazione e di riflessione didattico/pedagogica per coinvolgere e impegnare l'intera comunità nel processo di inclusione;
- Promuove uno stile di comunicazione e collaborazione costruttivo con e tra i docenti;
- Supporto ai docenti nella predisposizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI);
- Accoglienza alunni stranieri e buone pratiche in collaborazione con la F.S. Area 4;
- Cura delle procedure per l'accoglienza e l'inserimento di nuovi alunni stranieri;
- Coordinamento e monitoraggio delle attività progettuali di arricchimento al PTOF riguardanti l'inclusione e i bisogni educativi degli alunni e progetti specifici di accoglienza, integrazione, mediazione e alfabetizzazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Di Fiore

(Documento f.to digitalmente)