



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ELSA MORANTE"  
C.M.RMIC805003 C.F. 97198000586 C.U. UFIX4R  
Via A. Volta, 41- sede provvisoria Via Zabaglia 27/a -00153 ROMA - ☎065740751  
[rmic805003@istruzione.it](mailto:rmic805003@istruzione.it) [rmic805003@PEC.istruzione.it](mailto:rmic805003@PEC.istruzione.it) sito: [www.icelsamorante.gov.it](http://www.icelsamorante.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ELSA MORANTE"-ROMA  
Prot. 0000317 del 01/02/2019  
04 (Uscita)

ASL Scarpetta- c.a. Dott. Cardone

All'Ufficio Protocollo I Municipio

Al Resp. Servizio SAISH dott.Romani

Al Resp. dei Servizi Sociali  
del I Municipio dott.ssa Baroncelli

Alla resp. Cooperativa Obiettivo Uomo  
dott.ssa Valentina Massimetti

Al Resp. Servizi scolastici  
del Centro Regionale S. Alessio

Alle Docenti Referenti Albano e Montagnese  
Ai docenti Referenti di Plesso:  
Rosato-Savino-Sireci- Scrivo

Ins.te Pannunzio

Ai Docenti di Sostegno Primaria e Secondaria:  
Caccamo-Ambroselli-Della Corte-De Floris  
Lucciola-Moretta-Palazzo-Sangiuliano-Schiavone

Al Rapp. Genitori  
Al Rapp. ATA sig.ra Picano  
e p.c.al Sostituto del D.S.G.A  
All'Albo  
Agli Atti

### **Oggetto : Convocazione GLH di Istituto**

Si comunica che il giorno 05.02.2019, è convocato il GLHI presso la Sede Centrale "C. Cattaneo" in via Zabaglia 27/a , dalle ore 16.00, in Aula Magna, con il seguente ordine del giorno:

- 1- Nuova acquisizione di alunno d.a. c.3 scuola primaria
- 2- Insegnante di sostegno su posto in deroga
- 3- Rimodulazione orario del gruppo docenti sostegno
- 4- Realizzazione di un'aula psicomotoria ove sviluppare attività mirate in base ad un progetto educativo-didattico condiviso.
- 5- Presentazione del progetto educativo-didattico sviluppato dal docente curriculare (2C).
- 6- Integrazione di progetto d'intervento di linee strategiche realizzato e coordinato da docenti di sostegno allegato al progetto sopra.
- 7- Stabilire obiettivi ed interventi educativo-didattici con il team docente, ogni settimana durante l'ora di programmazione curriculare.
- 8- Coordinamento del team docente e degli assistenti educativi culturali nel perseguire attività educativo-didattiche "strutturate".
- 9- Stabilire incontri periodici con il Dirigente Scolastico e tutto il team per fare il punto della situazione.
- 10- Varie ed eventuali.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Di Fiore

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse